




---

	<b>-Presidente-</b> Dr. José Luis Bocco.			
<b>-Vicepresidente-</b> Dra. Silvia Moreno	<b>-Secretario-</b> Dr. Mario Guido	<b>-Presidente saliente-</b> Dr. Carlos Andreo	<b>-Tesorero-</b> Dr. Omar Coso	
<b>-Prosecretario-</b> Dra. Silvia Rossi	<b>-Protesorero-</b> Dra. Sandra Ruzal	<b>-Revisora de Cuentas-</b> Dra. Verónica González Pardo	<b>-Revisora de Cuentas-</b> Dra. Mónica A. Delgado	
<b>-Lípidos-</b> Dra. Ana Ves Losada	<b>-Microbiología</b> Dra. Viviana Rapisarda	<b>-Biología Celular-</b> Dra. Laura Morelli	<b>-Plantas</b> Dra. Jorgelina Ottado	<b>-Transducción de Señales</b> Dr. Alejandro Colman-Lerner

---

## Resúmenes e Inscripción SAIB 2016



## INSCRIPCIÓN AL CONGRESO DE SAIB 2016

Los montos y fechas de vencimiento para la inscripción a la Reunión son los siguientes:

	<i>Hasta el 2 de septiembre</i>	<i>Luego del 2 de septiembre</i>
<i>Socio Activo o Postdoc</i>	<b>\$ 1300</b>	<b>\$1500</b>
<i>Estudiante de Grado y Posgrado</i>	<b>\$ 900</b>	<b>\$1050</b>
<i>No socio</i>	<b>\$ 4500</b>	<b>\$5200</b>

*La inscripción al Congreso incluye: brindis de bienvenida, coffee breaks, vianda de almuerzo, libro de resúmenes, bolso del congreso, autorización para presentar trabajos científicos en forma de poster o comunicaciones orales, autorización de asistencia a todas las actividades académicas.*

El procedimiento para la inscripción es el siguiente:

1) **Efectuar un depósito o transferencia bancaria** en la cuenta de SAIB:

Banco: Citibank

Tipo de cuenta: Caja de ahorros

CBU: 0167777-1-0005096417014-9

CUIT: 33-65664-010-9

2) **A continuación, ingresar en la página web de SAIB ([www.saib.org.ar](http://www.saib.org.ar)), ingresar al link**

**“Ficha INSCRIPCIÓN CONGRESO 2016”, completar el formulario, imprimirlo y enviarlo junto con el comprobante del pago por e-mail a Omar Coso ([ocosos@fbmc.fcen.uba.ar](mailto:ocosos@fbmc.fcen.uba.ar)), incluyendo como asunto la frase “INSCRIPCIÓN CONGRESO SAIB2016”.**

### RECEPCION DE RESUMENES

La inscripción y la recepción de resúmenes se llevarán a cabo entre el **1 de agosto y el 2 de septiembre de 2016** a través de la página Web ([www.saib.org.ar](http://www.saib.org.ar)).

Los resúmenes serán evaluados por un Comité Científico designado a tal fin.

Los Trabajos presentados como COMUNICACIÓN ORAL serán supervisados y se otorgarán PREMIOS a las mejores presentaciones.

### PRESENTACIÓN DE RESÚMENES AL CONGRESO

SAIB dará curso a **un solo resumen por autor** encargado de la exposición en forma de comunicación oral o mostración (póster). No habrá restricciones para que dicho autor participe en otros resúmenes en los que no esté encargado de la exposición.

**Al menos uno de los autores** de la comunicación debe ser **SOCIO ACTIVO** de SAIB. Dicho socio debe estar **al día con el pago de cuotas** societarias. Si entre los autores del resumen no figuraran socios activos o los mismos no tuvieran sus cuotas societarias al día, deberán enviar el resumen e inscribirse como **NO SOCIOS**. En este caso, los resúmenes deberán ser avalados por un Socio Activo. En todos los casos, para que el resumen sea considerado se requerirá que todo socio activo que firme o avale la presentación de un trabajo tenga sus cuotas societarias al día. El envío de los resúmenes se llevará a cabo utilizando la página Web de la Sociedad (<http://www.saib.org.ar>). **Sólo los socios activos podrán llevar a cabo este proceso.**

*NO se exigirá el pago de la inscripción a la reunión para Socios Activos que NO concurran a la misma.*

## CONFECCIÓN Y ENVÍO DE RESÚMENES

El **documento completo** debe ser preparado en idioma **INGLÉS** utilizando un procesador de texto "Word" o similar, para luego copiar su contenido en las ventanas de la página Web. El resumen debe describir los objetivos, métodos, resultados y conclusiones del trabajo. Puede contener abreviaturas estándar o definidas en el texto. **No debe incluir Tablas, Gráficos o Figuras.** No debe exceder el número máximo de caracteres (incluyendo espacios) indicado a continuación para las distintas partes del documento:

*Título:* 100 caracteres.

*Autores:* 110 caracteres.

*Lugar de Trabajo:* 100 caracteres.

*Resumen:* 1406 caracteres.

### **LA CARGA ON LINE DE RESÚMENES ESTARÁ HABILITADA HASTA EL 2 DE SEPTIEMBRE**

Para **cargar un resumen** ingrese a la página Web de SAIB (<http://www.saib.org.ar>) en las ventanas: *Socios; Acceso Socios (ingreso con nombre usuario y clave personal)*. Una vez que ingresó, ir a *Congresos - Publicar Resumen en Congreso*.

Cargue toda la información requerida en las ventanas (Título del Resumen, etc.) y elija la **Sección** (ej: Lípidos) y **Modo de Presentación** (Comunicación Oral ó Mostración) del trabajo.

Si desea incorporar caracteres especiales en el título o en el texto active "**Caracteres Especiales**" y proceda de la siguiente manera:

\* Para introducir un **símbolo**: seleccione el símbolo y active "cerrar".

\* Para escribir en "**Itálica**", "**superscript**" o "**subscript**": posicione el cursor al inicio de la palabra/carácter a modificar, active "*begin italic*" y luego "cerrar". Traslade el cursor al final de la palabra/carácter, active "*end italic*" y luego "cerrar".

Cuando haya terminado el proceso de carga, active "**Vista Previa**" para constatar que no haya errores (revise todo el documento y particularmente los caracteres especiales). Finalmente, active "**Publicar Resumen**" y recibirá la señal de "**Operación Realizada**".

**POR FAVOR, NO ACTIVE DOS VECES EL ENVÍO DEL MISMO RESUMEN.**  
Podrá constatar la recepción del mismo en: "*Congresos*" → "*Resúmenes publicados*"

## FORMATO DE POSTERS Y COMUNICACIONES ORALES

**Mostraciones/Posters:** sus dimensiones del deben ser de 90 cm. de ancho x 120 cm. de alto. El Título, Resumen y Texto Completo del Poster deben estar escritos en idioma inglés.

**Comunicaciones orales:** deben prepararse en archivos de PowerPoint en idioma inglés. Las comunicaciones orales se desarrollarán en idioma español y contarán con **8-10 min.** para la exposición. **Se premiarán las mejores comunicaciones orales por sesión.**

Si no se dispusiera de espacio suficiente para incorporar todas las comunicaciones orales solicitadas, la Comisión Directiva podrá **transferir comunicaciones orales a mostraciones** y comunicará de este cambio a los autores con suficiente anticipación.

### **IMPORTANTE**

Los resúmenes enviados serán evaluados formal y científicamente por una comisión *ad hoc*, nombrada por la comisión directiva de SAIB, antes de ser aprobados.

### **CUOTA SOCIETARIA**

El monto establecido para la cuota societaria del año 2016 **para socios ACTIVOS** es \$ **1050** (UN MIL cincuenta pesos) y podrá abonarse a partir de este momento hasta la inscripción al Congreso. Los socios **ADHERENTES NO PAGAN CUOTA SOCIETARIA**.

**Convocamos a todos los postdocs y jóvenes investigadores a inscribirse como socios ACTIVOS de nuestra Sociedad. Les recordamos que para ello deben enviar una nota dirigida al Presidente de la Sociedad avalada por dos socios activos y adjuntar el CV abreviado. Recordamos que sólo los socios ACTIVOS pueden avalar la presentación de un trabajo. Esta documentación debe ser enviada por mail al Secretario de la Sociedad ([mguido@fcq.unc.edu.ar](mailto:mguido@fcq.unc.edu.ar)).**

#### **PROCEDIMIENTO PARA PAGAR LA CUOTA SOCIETARIA:**

La cuota societaria correspondiente al año 2016 podrá abonarse siguiendo el procedimiento que se detalla a continuación:

1) **Efectuar un depósito o transferencia bancaria** en la cuenta de SAIB:

Banco: Citibank

Tipo de cuenta: Caja de ahorros

CBU: 0167777-1-0005096417014-9

CUIT: 33-65664-010-9

2) **A continuación, ingresar en la página web de SAIB ([www.saib.org.ar](http://www.saib.org.ar)), ingresar al link**

**“Ficha de CUOTA SOCIETARIA”, completar el formulario, imprimirlo y enviarlo junto con el comprobante de pago por e-mail a Omar A. Coso ([ocoso@fbmc.fcen.uba.ar](mailto:ocoso@fbmc.fcen.uba.ar)), incluyendo como asunto la frase “PAGO CUOTA SOCIETARIA SAIB2016\_ Apellido del Socio+Iniciales del nombre”.**

#### **MORATORIA ESPECIAL:**

Se informa que para poder participar de la reunión anual 2016, los SOCIOS ACTIVOS deben tener abonadas las cuotas societarias de años anteriores.

Los socios activos que deban cuotas atrasadas podrán saldar su deuda a través de este procedimiento.

Se ha decidido otorgar una **Moratoria Especial** para aquellos socios que deban 1, 2 ó más cuotas, además de la cuota correspondiente al año en curso.

El monto de las cuotas atrasadas se ha fijado en el mismo valor que la cuota 2015 (\$850.-).

Si adeuda cuota 2015: Abona \$850 (más cuota 2016)

Si adeuda cuota 2014 y 2015: Abona \$1700 (más cuota 2016)

Si adeuda más de 2 cuotas: Abona \$1700 (más cuota 2016)

En todos los casos, ya sea que se paguen cuotas atrasadas o que con un mismo depósito se paguen cuotas de más de un socio, explicar detalladamente por mail ([ocoso@fbmc.fcen.uba.ar](mailto:ocoso@fbmc.fcen.uba.ar)) a qué conceptos corresponde la transferencia realizada.

